

Hur fungerar Hamnsektionen



Beskrivning:

För att båtklubben ska fungera så smidigt som möjligt har styrelsen utsett en hamnkapten som har fullt ansvar att sköta och organisera det dagliga funktionen av klubben vad det gäller bryggor, parkeringar, tomt, stuga och uppställningsplats.

Hamnsektionen sammansätts av hamnkapten och kan bestå av två till fyra personer eller det antal som behövs för att arbetet ska fungera på ett bra sätt. Hamnkapten fördelar ansvaret på de personer som är med i hamnsektionen, ansvarsområden är: båtplatser på land och vatten, bryggor, stugan, parkering och uppställningsplats.

Som belöning för personer som går med i hamnsektionen har vi en regel att denna person får låna en båtplats eller ställa sej först i kö för att låna en båtplats under ett år, detta för att säkerställa för hamnsektionen att personen fungerar fint tillsammans med övriga samt att personen får något för arbetet som krävs. Denna plats övergå sedan permanent till personen när arbetet fungerar som önskvärt.

För att sedan arbetet ska fungera krävs det att arbetsfördelningen delas upp så att man exempelvis har antingen sjösättning eller upptagning, vår eller höststäddag så att det inte blir orättvist, men detta sköter man internt inom hamnsektionen.

Arbetsområden som hamnsektionen är inblandad i är: styrelsemöte, hamnmöte, sjösättning, upptagning, vårstäddag, höststäddag, starta vatten, stänga vatten samt båtköhantering. Detta tar ca 70-80 timmar per man per år men ersätts genom att man slipper betala för upptagning, sjösättning, sommarplats och vinterplats samt eventuella andra avgifter förutom medlemsavgift.

Hamnsektionen åtar sej ovan beskrivna tjänster, men vad det gäller övrigt så som exempelvis service på: kranar och ventiler, grind och staket, passagesystem och webb, eluttag och kablar, bryggor, byggnader, gräsklippning, snöröjning, städning så ligger detta ansvaret på styrelsen att budgetera år för år baserat på information och status från hamnsektionen, ett exempel kan se ut som följer:

Service kranar och ledningar	ca: 2500:-
Service grind och staket	ca: 2500:-
Service passagesystem och webb	ca: 5000:-
Service eluttag och kablar	ca: 5000:-
Service bryggor	ca: 1000:-

Service byggnader	ca: 5000:-
Service markområde (städ och gräsklippning)	ca: 3000:-
Service städdagar (städ och gräsklippning)	ca: 1000:-
Hantering av sopor (ej hushåll)	ca: 500:-
Material inför sjösättning och städdagar	ca: 1000:-

Budget och kostnader för att utföra arbetet beslutas av styrelsen och verkställs sedan av hamnkaptan, detta betyder enkelt att hamnsektionen får en summa tilldelat för kommande år baserad på hur ekonomin ser ut samt vilka planer som finns. Denna summa pengar använder sedan hamnsektionen till vad de anser vara bra för det dagliga arbetet (skruvmejsel, tejp, spik) och behöver inte svara inför någon i styrelsen vid inköp eller liknande. Om något ska köpas in så meddelas ekonomiansvarig i styrelsen som sedan betalar ut detta så att inköp kan ske eller mottar en faktura. Gällande mat och dryck som förekommer på städdagar och liknande, så ligger detta ej på hamnsektionens budget utan under medlemsaktiviteter och den ledamot som har detta ansvar i styrelsen.

Förklaringar till nedanstående schema:

Styrelsemöte: Första måndagen i månaden klockan 19:00 till 20:30 är det dags för styrelsemöte, oftast i klubbstugan, här närvarar alltid styrelsens ledamot som ansvarar för hamnsektionen "hamnkaptan" samt även de personer från hamnsektionen som är intresserade eller har tid att närvara, uppgiften vi detta tillfälle är INTE att diskutera med styrelsen om vad som föregår UTAN att tala om kort och tydligt vad hamnsektionen planerat eller utfört, all annan diskussion och planering av hamnsektionens arbete görs på hamnsektionens egna möten.

Hamnmöte: Första tisdagen i månaden klockan 19:00 till 20:00 är det dags för hamnmöte, oftast på hamnsektionens kontor, här går vi igenom vad som togs upp på styrelsemöte samt kommande planering för arbete, städdagar inköp av tjänster etc. Likaså är det på detta möte vi har chansen att planera och fördela jobben och ansvaret under året.

Hamnmöte **:

Beslut om inköp av det material som ska användas under kommande städdag görs, milersättning utbetalas vid uppvisat underlag, pengar att handla för begärs av ekonomiansvarig eller på faktura.

Ett meddelande till samtliga ägare av släp som står på uppställningsplatsen att när de sjösatt sina båtar så ställer de tillbaka sitt båtsläp på ledig parkeringsplats (grusparkeringen) tills vårstäddag inträffat, efter vårstäddagen ska sedan båtsläpet parkeras bakom någon av parkeringsplatserna på stora uppställningsplatsen, detta gör ägaren till båtsläpet och inte hamnsektionen.

Hamnmöte *:**

Beslut om inköp av det material som ska användas under kommande städdag görs, milersättning utbetalas vid uppvisat underlag, pengar att handla för begärs av ekonomiansvarig eller på faktura. Ett meddelande till samtliga ägare av släp som står parkerade bakom parkeringarna på stora uppställningsplatsen att de senast dagen innan höststäddagen flyttat sitt båtsläp till grusparkeringen och där på valfri parkeringsplats, här ska släpet stå till det är dags för upptagning. Vi skickar även ut ett meddelande till samtliga (ev. skriver på webben) att det är dags för sjösättning och att rampen är upptagen denna dagen.

Starta vatten:

Varje vår hänger vi ut däcken med kätting vid sjösättningsrampen som annars förvaras inne, efter detta är det dags att skruva tillbaka samtliga ventiler och rör som demonterats innan vintern både på brunn och kommunalvattenutkast. Efter detta så skruvas slangen till pumpen i källaren tillbaka, ventilerna stängs som stått öppna under vintern och brunnsvatten startas genom att sätta i kontakten i taket och kontrolleras efter läckor. Nu är det dags för kommunalvatten och detta sätts på genom att först skruva i proppen i marken framför den östra bryggan sedan öppna kranen i marken (under den röda konen), kontrollera eventuella läckor. Till sist hängs slangar och munstycken ut på bryggorna. Vi skickar ut ett meddelande till samtliga (ev. skriver på webben) att det är dags för sjösättning och att rampen är upptagen denna dagen.

Stänga vatten:

Varje höst plockar vi in däck och kätting som hänger vid upptagningsrampen och förvara dessa inomhus, efter detta plockar vi in samtliga slangar och munstycken och förvarar på utsedd plats. Vi stänger det kommunala vattnet genom att stänga ventilen (under den röda konen) och sedan skruva bort proppen i marken vid den östra bryggan och blåsa ur vattnet med tryckluft. Efter detta så stänger vi av brunnsvattnet i källaren genom att dra ut kontakten, öppna bottenventilen lite samt öppna alla ventiler lite så att inte kulan fryser i ventilerna och skruvar bort slangen och lägger den på grusen så att vattnet kan rinna ut, vi blåser även här ur vattnet men genom någon av ventilerna högre upp på tomten, sist men inte minst skruvar vi av alla ventiler och förvarar dessa inomhus.

Vårstäddag:

Vi startar klockan 08:00 och naturligtvis är hamnsektionen på plats 07:30 för att planera det sista. Utsedd ansvarig hälsar alla medlemmar välkomna till städdagen och berättar vad vi ska göra samt hur många som behövs på varje område, ibland fungerar detta naturligt och ibland får utsedd ansvarig rätta in folk i ledet. Arbetet utförs fram till 11:30 med lite medhavd kaffe emellan och sedan är det dags för korvgrillning som någon i hamnsektionen fixat under tiden, så snart samtliga medlemmar finns på plats vid grillen så tackar utsedd ansvarig för dagen arbete och grillen är öppen.

Städdagarna planeras av hamnsektionen och tänk på att beställa bil och släp eller fråga någon av medlemmarna i god tid gällande detta, som kompensation för att de lånar ut bil och släp så behöver de inte utföra annat denna dag.

Vad som ska utföras denna dag är helt beroende av hur årets planering ser ut men följande är obligatoriskt:

- Byta sprint till grinden
- Klippa gräs och klippa buskar
- Städa stugan, verkstaden och hamnkontoret
- Köra allt skräp och dyligt till soptippen
- Tips till hamnsektionen (måla, luka, gräva, olja, laga, byta, tillverka)

Höststäddag:

Vi startar klockan 08:00 och naturligtvis är hamnsektionen på plats 07:30 för att planera det sista. Utsedd ansvarig hälsar alla medlemmar välkomna till städdagen och berättar vad vi ska göra samt hur många som behövs på varje område, ibland fungerar detta naturligt och ibland får utsedd ansvarig rätta in folk i ledet. Arbetet utförs fram till 11:30 med lite medhavd kaffe emellan och sedan är det dags för korvgrillning som någon i hamnsektionen fixat under tiden, så snart samtliga medlemmar finns på plats vid grillen så tackar utsedd ansvarig för dagen arbete och grillen är öppen.

Städdagarna planeras av hamnsektionen och tänk på att beställa bil och släp eller fråga någon av medlemmarna i god tid gällande detta, som kompensation för att de lånar ut bil och släp så behöver de inte utföra annat denna dag.

Ett meddelande till samtliga båtägare som ska ha sin båt på den stora uppställningsplatsen att de hämtar ut bockar och pallningsmaterial och placerar detta (noga invägt och klart) på sin plats senast dagen innan upptagning.

Vad som ska utföras denna dag är helt beroende av hur årets planering ser ut men följande är obligatoriskt:

- Byta sprint till grinden
- Klippa gräs och klippa buskar
- Städa stugan, verkstaden och hamnkontoret
- Köra allt skräp och dyligt till soptippen
- Tips till hamnsektionen (måla, luka, gräva, olja, laga, byta, tillverka)

Upptagning:

Senast onsdagen före upptagning markerar vi och stängs av på området så att lastbil/kran kan komma fram när det är dags för upptagning.

Vi startar klockan 08:00 och naturligtvis är hamnsektionen på plats 07:30 för att planera det sista samt öppnar grinden och plockar ner alla stängsel som suttit uppe fram till idag.

När lastbilen/kranen kommer så hjälper vi till och har utsedda ansvariga som följer båtarna från havet till sin plats på land, när arbetet börjar bli klart så startas grillen så att alla kan njuta när arbetet är färdigt.

Viktigt att medlemmen som ska få sin båt lyft skriver under sitt namn och

försäkringsbolag innan båten handhas av kranförare.

Om ej bokning av kran som är stark nog att lyfta klubbens alla båtar är gjord görs detta nu så att sjösättning kan planeras i god tid.

Sjösättning:

Senast onsdagen före sjösättning markerar vi och stängsla av på området så att lastbil/kran kan komma fram när det är dags för sjösättning.

Vi startar klockan 08:00 och naturligtvis är hamnsektionen på plats 07:30 för att planera det sista samt öppnar grinden och plocka ner alla stängsel som suttit uppe fram till idag.

När lastbilen/kranen kommer så hjälper vi till och har utsedda ansvariga som följer båtarna från sin plats till havet, när arbetet börjar bli klart så startas grillen så att alla kan njuta när arbetet är färdigt.

Viktigt att medlemmen som ska få sin båt lyft skriver under sitt namn och försäkringsbolag innan båten handhas av kranförare.

Om ej bokning av kran som är stark nog att lyfta klubbens alla båtar är gjord görs detta nu så att upptagning kan planeras i god tid. Ett meddelande till samtliga båtägare som har sin båt på den stora uppställningsplatsen att städa upp sin plats och lämna pallningsmaterial och bockar på utsedd plats av hamnsektionen senast första Maj.

Ledigt:

Kommunikation till hamnsektionen under denna period sker på mail och hamnsektionen svarar när möjlighet finns, stor hänsyn till lång handläggning på grund av att hamnsektionen är ledig.

Iskoll:

När isen börjat lägga sej och vattennivån ökar och minskar så är det lysande om vi håller koll på tampar/kättingar som hänger ned från fasta bryggor och kapar dessa vid behov samt att vi har koll på annat som isen skulle kunna förstöra.

Skotta snö ligger inte på hamnsektionens åtaganden men att hålla lite rent utanför kontoret och verkstaden skadar ej om tid finns.

Höstmöte:

Alla medlemmar inbjuds till möte med mat på i god tid utvald plats, detta sköts av styrelsen. På detta möte får Hamnkapten tillfälle att kort beskriva status om vad som hänt under året samt vad som komma skall.

Årsmöte:

Alla medlemmar inbjuds till möte med mat på i god tid utvald plats, detta sköts av

styrelsen. På detta möte får Hamnkapten tillfälle att kort beskriva status om vad som hänt under året samt vad som komma skall.

Kalender

Januari

Ledigt *

Februari

Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Iskoll *

Mars

Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Iskoll *
Årsmöte *

April

Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Starta vatten *
Sjösättning *

Maj

Styrelsemöte *
Hamnmöte **
Vårstäddag *

Juni

Styrelsemöte *
Hamnmöte *

Juli

Ledigt *

Augusti

Ledigt *

September

Styrelsemöte *
Hamnmöte ***
Höststäddag *

Oktober

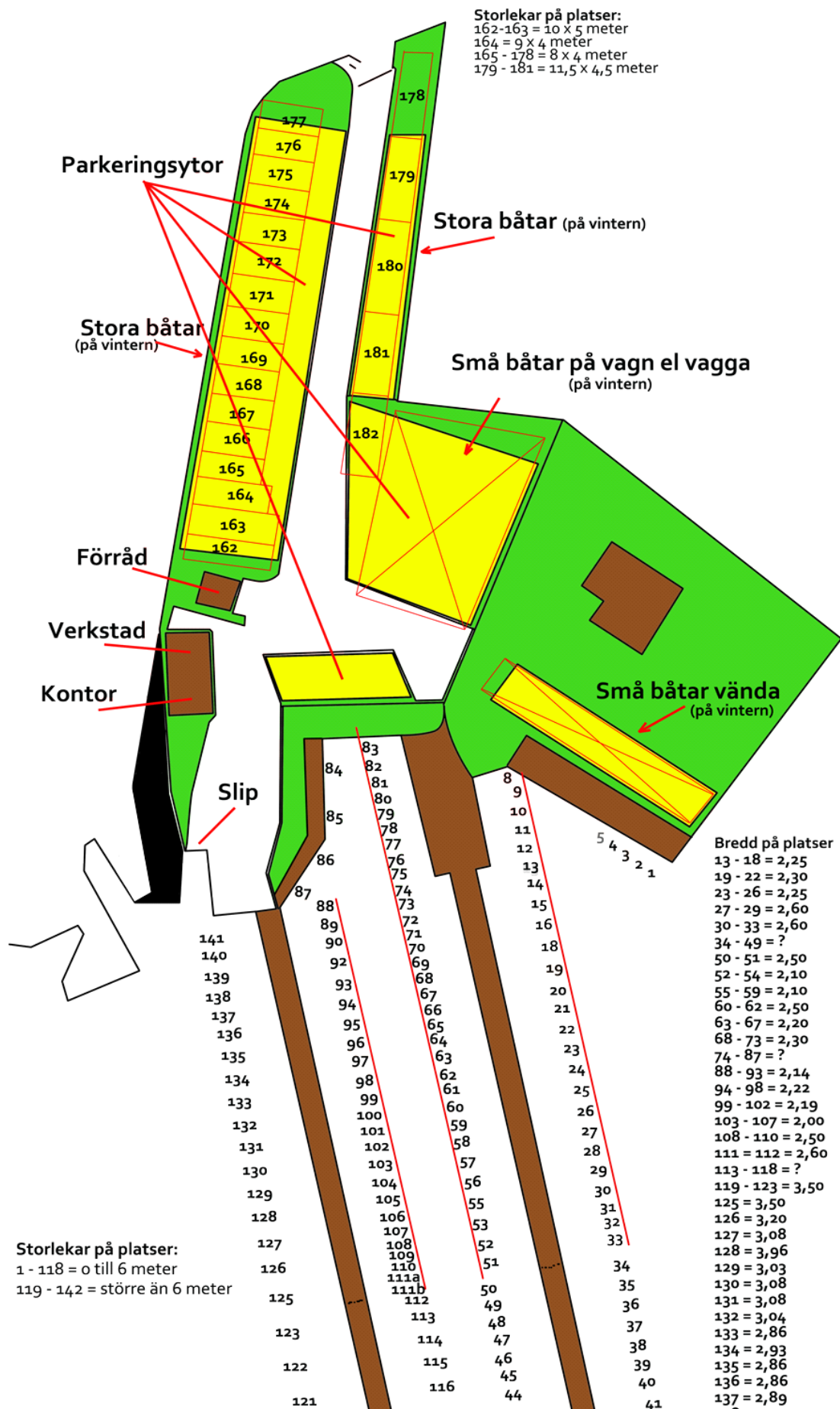
Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Upptagning *
Stänga vatten *

November

Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Iskoll *
Höstmöte *

December

Styrelsemöte *
Hamnmöte *
Iskoll *



Storlekar på platser:
 162-163 = 10 x 5 meter
 164 = 9 x 4 meter
 165 - 178 = 8 x 4 meter
 179 - 181 = 11,5 x 4,5 meter

Parkeringsytor

Stora båtar (på vintern)

Stora båtar (på vintern)

Små båtar på vagn el vagga (på vintern)

Förråd

Verkstad

Kontor

Slip

Små båtar vända (på vintern)



Storlekar på platser:
 1 - 118 = 0 till 6 meter
 119 - 142 = större än 6 meter

Bredd på platser

13 - 18 = 2,25
19 - 22 = 2,30
23 - 26 = 2,25
27 - 29 = 2,60
30 - 33 = 2,60
34 - 49 = ?
50 - 51 = 2,50
52 - 54 = 2,10
55 - 59 = 2,10
60 - 62 = 2,50
63 - 67 = 2,20
68 - 73 = 2,30
74 - 87 = ?
88 - 93 = 2,14
94 - 98 = 2,22
99 - 102 = 2,19
103 - 107 = 2,00
108 - 110 = 2,50
111 = 112 = 2,60
113 - 118 = ?
119 - 123 = 3,50
125 = 3,50
126 = 3,20
127 = 3,08
128 = 3,96
129 = 3,03
130 = 3,08
131 = 3,08
132 = 3,04
133 = 2,86
134 = 2,93
135 = 2,86
136 = 2,86
137 = 2,89

141	83	8
140	82	9
139	81	10
138	80	11
137	79	12
136	78	13
135	77	14
134	76	15
133	75	16
132	74	18
131	73	19
130	72	20
129	71	21
128	70	22
127	69	23
126	68	24
125	67	25
123	66	26
122	65	27
121	64	28
	63	29
	62	30
	61	31
	60	32
	59	33
	58	34
	57	35
	56	36
	55	37
	54	38
	53	39
	52	40
	51	41
	50	
	49	
	48	
	47	
	46	
	45	
	44	